

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH STAŁYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK KULTURY I SPORTU W DOBCZYCACH

I DEFINICJE

Ilekoć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. MGOKiS lub Organizatorze – rozumie się przez to Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Dobczycach,
2. Dyrektorze – rozumie się przez to Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Dobczycach,
3. Opiekunie – rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego osoby poniżej 18 roku życia,
4. Uczestniku – rozumie się przez to osoby niepełnoletnie oraz osoby pełnoletnie, biorące udział w zajęciach organizowanych przez MGOKiS.
5. RCOS – rozumie się przez to budynek Regionalnego Centrum Oświatowo - Sportowego w Dobczycach wraz z otaczającym terenem zielonym.

II POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zajęcia organizowane przez MGOKiS, mają na celu zapewnienie Uczestnikom aktywnych i kreatywnych form spędzania wolnego czasu oraz rozwijanie ich talentów i zainteresowań.
2. Zajęcia stałe prowadzone są przez MGOKiS w cyklach: 9-miesięcznym, 10-miesięcznym, 11-miesięcznym lub 12-miesięcznym, w zależności od charakteru danych zajęć. O długości trwania cyklu decyduje Dyrektor. W okresie wakacji i ferii zimowych, MGOKiS, może zorganizować dodatkowe zajęcia, na które obowiązują odrębne zapisy.
3. Zajęcia stałe rozpoczynają się od września lub października i są realizowane w oparciu o opracowany harmonogram. O zmianach w harmonogramie zajęć, MGOKiS informuje uczestników niezwłocznie w sposób określony w ust. 7.
4. W przypadku zmiany w harmonogramie zajęć, Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z zajęć. Informację o rezygnacji Uczestnik zobowiązany jest przekazać do MGOKiS nie później, niż dzień przed planowanymi zajęciami.
5. Zapisy na zajęcia stałe rozpoczynają się w drugiej połowie sierpnia i trwają do 20 września lub do wyczerpania limitu miejsc w grupach. Zapisy na zajęcia w okresie wakacji i ferii zimowych prowadzone są od momentu opublikowania oferty do momentu wyczerpania limitu miejsc w grupach.
6. Zajęcia adresowane są do określonych grup wiekowych. Liczebność grup ustala Dyrektor w porozumieniu z instruktorami poszczególnych zajęć. W przypadku zmniejszenia się liczebności grupy w trakcie cyklu o 40%, Organizator może podjąć decyzję o zawieszeniu zajęć lub zlikwidowaniu grupy. Zawieszenie zajęć, lub likwidacja grupy nastąpi po zakończeniu pełnego miesiąca zajęć, o czym uczestnicy zostaną uprzednio poinformowani.

7. O wszystkich zmianach Uczestnicy będą informowani za pośrednictwem plakatów informacyjnych na tablicy ogłoszeń, informacji na stronie internetowej, portalu społecznościowym, za pośrednictwem wiadomości e-mail lub ewentualnie wiadomości sms.
8. Wszyscy Uczestnicy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu, regulaminów pomieszczeń i obiektów, w których odbywają się zajęcia, a także do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i p.poż.
9. Wszystkich uczestników obowiązuje aktualny cennik zajęć ustalony przez Organizatora.

III WARUNKI UCZESTNICTWA:

1. Opiekunowie oraz Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz do akceptacji jego postanowień.
2. Wszystkich Uczestników obowiązują zapisy w MGOKiS. W przypadku osób niepełnoletnich, zapisów dokonują Opiekunowie tych osób.
3. Każdy Opiekun zobowiązany jest do podpisania „Umowy uczestnictwa dziecka w zajęciach stałych prowadzonych przez MGOKiS”, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i złożenie jej w MGOKiS przed rozpoczęciem zajęć. Wszystkie pola powinny być wypełnione czytelnie.
4. Każdy Uczestnik pełnoletni zobowiązany jest do wypełnienia „Umowy uczestnictwa osoby dorosłej w zajęciach stałych prowadzonych przez MGOKiS”, której wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu i złożenie jej w MGOKiS przed rozpoczęciem zajęć. Wszystkie pola powinny być wypełnione czytelnie.
5. Podpisanie umowy jest obowiązkowe przed rozpoczęciem zajęć, podobnie jak zapoznanie się z Klauzulą informacyjną RODO. Brak złożonej umowy będzie skutkowało niewpuszczeniem uczestnika na zajęcia.
6. Zajęcia odbywają się na terenie RCOS lub w stałych miejscach wyznaczonych przez Organizatora, podanych do wiadomości Uczestników przed rozpoczęciem cyklu zajęć.
7. Wyjścia niepełnoletnich Uczestników z instruktorem poza teren RCOS oraz udział w wydarzeniach jednodniowych odbywających się poza tym obiektem (w szczególności: występy wyjazdowe, koncerty, konkursy, wycieczki, zawody), wymagają wyrażenia odrębnej zgody Opiekunów, złożonej zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu Wyjazdów i Wycieczek organizowanych przez MGOKiS.
8. Każdy niepełnoletni Uczestnik zajęć powinien posiadać ubezpieczenie NNW. Obowiązek ubezpieczenia dziecka spoczywa na Opiekunie.
9. Obowiązkiem Opiekuna jest poinformowanie instruktora o problemach zdrowotnych niepełnoletniego Uczestnika, które mogą mieć wpływ na uczestnictwo w zajęciach. Informacja powinna być złożona przed rozpoczęciem uczestnictwa w zajęciach, nie później niż na pierwszych zajęciach, a jeżeli problemy zdrowotne powstały w trakcie cyklu zajęć, niezwłocznie, nie później niż na początku pierwszych zajęć od powzięcia wiadomości o tych problemach.
10. W przypadku zajęć sportowych, dziecko nie może posiadać przeciwwskazań do uprawiania danej dyscypliny.

11. Instruktor odmówi wstępu na zajęcia osobom będącym pod wpływem alkoholu lub pod wpływem działania środków odurzających lub substancji psychotropowych.

IV PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. MGOKiS w Dobczycach prowadzi zajęcia odpłatne i nieodpłatne.
2. Opiekunowie i/lub pełnoletni Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z obowiązującym cennikiem i do systematycznego regulowania należności z tytułu udziału w zajęciach.
3. W przypadku zajęć odpłatnych, płatność dokonywana jest w biurze, w formie gotówkowej lub za pośrednictwem karty płatniczej. Wysokość opłat reguluje cennik wprowadzony zarządzeniem Dyrektora. Aktualny cennik na dany cykl zajęć dostępny jest od października każdego roku na stronie www.mgokis.dobczyce.pl.
4. W cenniku zawarta jest informacja, w których zajęciach można uczestniczyć jednorazowo, a za które odpłatność pobierana jest z góry za dany miesiąc. Przez miesięczny cykl zajęć rozumie się cykl 4 lub 8 spotkań w zależności od tego, czy zajęcia odbywają się raz czy dwa razy w tygodniu.
5. Opłata za zajęcia jest stała i nie podlega zwrotom. Jednorazowa nieobecność na zajęciach nie jest podstawą do pomniejszenia naliczanej kwoty. W przypadku nieobecności Uczestnika na zajęciach przysługuje mu prawo do odrobienia zajęć w grupie dostosowanej do jego wieku i poziomu zaawansowania. Termin odrabiania zajęć musi być ustalony wcześniej w instruktorem zajęć. Wyłącznie w przypadku dłuższej, zgłoszonej wcześniej w biurze nieobecności (np. kwarantanna, pobyt w szpitalu, pobyt w sanatorium, złamanie, rekonwalescencja po urazie, zabiegu, wypadku, „zielona szkoła itp.) kwota wpłaty będzie proporcjonalnie pomniejszana w miesiącu następującym po zgłoszonej nieobecności.
6. W przypadku ferii, świąt, nieobecności instruktora i zajęć odwołanych przez Organizatora, opłata za cykl jest proporcjonalnie pomniejszana (z wyjątkiem opłat członkowskich). Co miesiąc na skrzynki mailowe Opiekunów i pełnoletnich Uczestników wysyłana jest informacja o terminach planowanych zajęć i o wysokości opłaty za dany miesiąc.
7. W przypadku gdy Uczestnik dołącza do grupy od drugich lub następnych zajęć w miesiącu, opłata za ten miesiąc jest proporcjonalna do ilości zajęć pozostałych w tymże miesiącu.
8. W przypadku wejść jednorazowych opłatę za zajęcia należy uiścić bezpośrednio przed zajęciami w biurze MGOKiS.
9. W przypadku opłat miesięcznych, opłatę za zajęcia, reguluje się z góry za dany miesiąc podczas pierwszych zajęć. W przypadku niemożności uregulowania należności w pierwszym dniu zajęć, należy to zrobić nie później niż do 15 dnia danego miesiąca w siedzibie MGOKiS, czynnej od poniedziałku do piątku, od godziny 08:00 do 21:00 oraz w pierwszą sobotę miesiąca od godziny 08:00 do 15:00. Jeżeli pierwsza sobota miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy (święto), płatność przypada na drugą lub kolejną sobotę miesiąca.
10. Jeśli 15 dzień danego miesiąca przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny o pracy, opłatę należy uiścić w pierwszym dniu roboczym po dniu lub dniach wolnych o pracy.
11. Dwumiesięczne zaległości w regulowaniu opłat skutkują stałym skreśleniem Uczestnika z listy zajęć. Skreślenie z listy poprzedzone jest wcześniejszym powiadomieniem Uczestnika/Opiekuna

o zaległościach wraz z wyznaczeniem ostatecznego terminu zapłaty, nie krótszego, niż 14 dni od otrzymania zawiadomienia z poinformowaniem o konsekwencjach nieuregulowania należności we wskazanym terminie.

12. Warunkiem uczestnictwa w kolejnym cyklu zajęć, jest uregulowanie przez Uczestnika wszelkich zaległości wynikających z ukończonego cyklu zajęć.

V KWESTIE ORGANIZACYJNE I BEZPIECZEŃSTWO

1. Warunkiem rozpoczęcia uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu, podpisanie stosownej umowy i uregulowanie należności za pierwszy miesiąc.
2. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przestrzegania regulaminów pomieszczeń i obiektów, w których odbywają się zajęcia, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
3. Każdy Opiekun ma obowiązek wzięcia udziału w spotkaniu organizacyjno-informacyjnym, podczas którego omawiane są zasady uczestnictwa w poszczególnych zajęciach oraz do zastosowania się do zaleceń instruktora.
4. Wszystkie informacje dotyczące zajęć publikowane są na stronie internetowej: www.mgokis.dobczyce.pl oraz na portalu społecznościowym (Facebook). Informacje o zmianach w organizacji zajęć można znaleźć także na tablicy ogłoszeń przy wejściu do budynku. Organizator kontaktuje się z Uczestnikami zajęć głównie drogą mailową, rzadziej telefoniczną.
5. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są na grupy dostosowane do wieku Uczestników i ich poziomu zaawansowania. Instruktor w porozumieniu z Kierownikiem Działu d/s Animacji Kultury MGOKiS, przedstawia Opiekunowi lub pełnoletniemu Uczestnikowi grupę lub grupy dostosowane do potrzeb, możliwości i umiejętności Uczestnika zajęć. W przypadku kilku grup o podobnych parametrach (w szczególności ten sam typ zajęć, ten sam wiek Uczestników, ten sam stopień zaawansowania), ostateczny wybór grupy ustalony jest z Opiekunem lub pełnoletnim Uczestnikiem i instruktorem zajęć.
6. Przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu, za bezpieczeństwo niepełnoletniego Uczestnika odpowiada Opiekun.
7. Opiekun zobowiązany jest do punktualnego przyprowadzania niepełnoletniego Uczestnika na zajęcia oraz do punktualnego odbierania go.
8. Od momentu rozpoczęcia zajęć, do momentu zakończenia zajęć za niepełnoletniego Uczestnika odpowiada instruktor, z zastrzeżeniem pkt V pkt. 11 nin. regulaminu, poniżej.
9. W zajęciach nie mogą brać udziału Uczestnicy przeziębieni, gorączkujący, przebywający na kwarantannie lub w izolacji, jak również tacy, którzy z przyczyn zdrowotnych powinni przebywać na rekonwalescencji, po urazach, zabiegach, operacjach i wypadkach.
10. W trakcie zajęć Uczestnik zobowiązany jest do dostosowania się do wszystkich poleceń instruktora i pracowników merytorycznych MGOKiS.
11. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać obiektów i pomieszczeń, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora.

12. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza obiekt w którym odbywają się zajęcia.
13. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia pracowni lub sali w której odbywają się zajęcia należy niezwłocznie poinformować instruktora lub pracownika MGOKiS.
14. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia sal ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania, a w przypadku osób niepełnoletnich – Opiekun tej osoby. Jeżeli zniszczenia zostały dokonane przez kilku Uczestników, ich odpowiedzialność jest solidarna i zbiorowa.
15. Odpowiedzialność materialną za zniszczenia i dewastacje wynikające z niewłaściwego zachowania Uczestników zajęć ponoszą Uczestnicy zajęć, a w przypadku osób niepełnoletnich – ich Opiekunowie. Jeżeli zniszczenia zostały dokonane przez kilku Uczestników, ich odpowiedzialność jest solidarna i zbiorowa.
16. Na terenie RCOS obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających lub substancji psychotropowych, palenia papierosów, wnoszenia przedmiotów i substancji niebezpiecznych.
17. Budynek RCOS jest monitorowany całodobowo.

VI UDZIAŁ W ZAJĘCIACH STAŁYCH A COVID-19. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA W ZWIĄZKU Z EWENTUALNYM WPROWADZENIEM STANU EPIDEMII COVID-19

1. W przypadku wprowadzenia stanu epidemii choroby zakaźnej COVID- 19, zajęcia stałe prowadzone będą w reżimie sanitarnym, zgodnie z zaleceniami GIS, wytycznymi Ministra Zdrowia oraz wytycznymi Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, aż do momentu całkowitego zniesienia przez rząd obowiązujących obostrzeń. Informacje o zmianach – znoszeniu lub zaostrzaniu obostrzeń podawane będą do wiadomości uczestników zajęć za pośrednictwem tablic ogłoszeń oraz komunikatów na stronie internetowej i portalu społecznościowym. (Facebook).
2. Udział w zajęciach będzie równoznaczny z akceptacją wszystkich wewnętrznych regulacji MGOKiS i zasad bezpieczeństwa związanych z COVID-19, które zostaną opracowane i podane do wiadomości, niezwłocznie po wprowadzeniu stanu epidemii.

VI KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Opiekuna prawnego Uczestnika i niepełnoletniego Uczestnika jest Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Dobczycach z siedzibą przy ul. Szkolnej 43, 32-410 Dobczyce, zarejestrowany w Rejestrze Samorządowych Instytucji

Kultury w Urzędzie Gminy i Miasta w Dobczycach pod numerem 2, NIP 681-17-96-390, REGON 070003372 zwany dalej MGOKiS.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, - Panią Sylwię Wierciak, z którą można kontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując wiadomość na adres skrzynki e-mail: skarbnik.audyt@onet.pl, telefonicznie: **12 265 50 80** lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Dobczycach zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celach związanych z realizacją umowy, organizacją zajęć, promocją zajęć, sporządzaniem relacji z ich przebiegu oraz informowaniem o wynikach i sukcesach Uczestnika (imię i nazwisko Uczestnika zajęć może być opublikowane na stronie internetowej, w mediach społecznościowych, na tablicy informacyjnej oraz w lokalnej prasie i telewizji). Przekazane informacje o stanie zdrowia będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a) RODO w celu zapewnienia bezpieczeństwa Uczestnika na zajęciach.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania zajęć oraz przez okres zabezpieczenia roszczeń i okres przez, który Administrator jest zobowiązany archiwizować dokumenty zgodnie z ustawą o archiwach państwowych, a także przez okres promowania placówki w witrynach i na stronie internetowej. W sytuacji kiedy dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody - nie dłużej niż do czasu cofnięcia zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych, osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawo wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w prowadzonych zajęciach.
7. Odbiorcami danych mogą być podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
8. W związku z publikacją na portalu Facebook dane osobowe przekazane będą do Państwa trzeciego USA. Wówczas odbiorcą danych osobowych będzie FACEBOOK INC. Spółka Facebook Inc. (dalej „Facebook”) przystąpiła do Porozumienia w sprawie Tarczy Prywatności UE-USA z Departamentem Handlu USA w odniesieniu do pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych od reklamodawców, klientów czy partnerów biznesowych w Unii Europejskiej.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

VII AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE, WIZERUNEK

1. Organizator obowiązuje się do zorganizowania zajęć, w których mogą uczestniczyć zarówno dzieci jak i osoby dorosłe po wcześniejszym zapisaniu się oraz, jeśli tego wymaga uczestnictwo w zajęciach uiszczeniu odpowiedniej opłaty, a osoby uczestniczące w zajęciach udzielają zgody na nieodpłatne wykorzystanie ich wizerunku i jego rozpowszechnianie, na podstawie art. 81 ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), organizatorowi Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Sportu w Dobczycach.
2. Wizerunek Uczestnika może być utrwalony w ramach uczestnictwa w zajęciach jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej, lub dźwiękowej).
3. Zgoda dotyczy używania, obróbki, powielania i wielokrotnego rozpowszechniania wizerunku Uczestnika zajęć na potrzeby relacji z przebiegu zajęć organizowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Dobczycach.
4. Wizerunek Uczestnika zajęć może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, bez obowiązku akceptacji Uczestnika lub rodzica Uczestnika niepełnoletniego produktu końcowego.
5. Zgoda, obejmuje wszelkie formy publikacji dotyczącej relacji z przebiegu zajęć, w szczególności publikacje na stronach internetowych, portalach społecznościowych, a także w lokalnej/ powiatowej telewizji i prasie.
6. Wizerunek Uczestnika nie może być użyty w formie lub publikacji obraźliwej dla Uczestnika zajęć lub naruszać w inny sposób jego dobra osobiste.

VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje wszystkich Uczestników zajęć.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.